

**Comune di Pontecchio Polesine**  
**PEG - Piano delle performance 2023 - 2025**

**Elenco degli obiettivi di performance assegnati all'Area Tecnica**

N.	Obiettivo di performance	Indicatore di risultato	Responsabile PO	Personale cui è assegnato l'obiettivo	Valore pubblico	Risultato atteso			Peso
						2023	2024	2025	
1	Spostamento materiale e archiviazione delle pratiche a seguito dei lavori di manutenzione ordinaria presso la sede comunale	R=termine entro cui rendere operativo lo spostamento del materiale al fine della realizzazione della lavori di manutenzione ordinaria	Prosdocimi Tiziano	Luca Ambonati Parolo Michele	Benessere Sociale	R<=31/12/23			50%
2	Tinteggiatura dei locali sala civica nell'ex Gendarmeria	R=termine entro cui rendere operativo la realizzazione dei lavori	Prosdocimi Tiziano	Luca Ambonati Parolo Michele	Benessere ambientale	R<=31/12/23			50%
3	Attività straordinaria di ricerca pratiche edilizie con rilascio copie per accesso agli atti ai fini del superbonus 110%	R=termine entro cui evadere le richieste pervenute	Prosdocimi Tiziano	Prosdocimi Tiziano Marchesin Samuele	Benessere economico	R<=31/12/23			25%
4	Individuazione dei lotti liberi nelle zone edificabili	R=termine entro cui rendere operativo lo strumento informatico	Prosdocimi Tiziano	Prosdocimi Tiziano Marchesin Samuele	Benessere ambientale	R<=31/12/23			50%
5	Attività straordinaria informatizzazione degli archivi delle pratiche edilizie presentate dal 1990 al 2000	R=termine entro cui informatizzare l'archivio delle pratiche edilizie	Prosdocimi Tiziano	Marchesin Samuele	Benessere economico	R<=31/12/23			25%
6	Assenza di violazioni al Piano triennale di prevenzione della corruzione e trasparenza	R=numero violazioni piano anticorruzione	Prosdocimi Tiziano	Luca Ambonati Prosdocimi Tiziano Marchesin Samuele Parolo Michele	Benessere Sociale	R=0	R=0	R=0	comporta riduzione del 20%
7	Mappatura di processi nell'ambito delle misure anticorruzione	R= numero di processi da mappare	Prosdocimi Tiziano	Prosdocimi Tiziano	Benessere Sociale	R>=3	-	-	5%
8	Assenza di gravi rilievi, in sede di controllo successivo di regolarità amministrativa	R= numero di gravi rilievi emersi in sede di controllo successivo di regolarità amministrativa	Prosdocimi Tiziano	Prosdocimi Tiziano	Benessere Sociale	R=0	R=0	R=0	comporta riduzione del 20%
9	Contenimento dei tempi di liquidazione delle fatture	R=ritardo dei tempi di pagamento delle fatture registrato sulla piattaforma MEF	Prosdocimi Tiziano	Prosdocimi Tiziano	Benessere economico	R=0	R=0	R=0	10%
10	Riduzione dello stock di debito	R=riduzione dei residui ai fini dello stock di debito registrato sulla piattaforma MEF	Prosdocimi Tiziano	Prosdocimi Tiziano	Benessere economico	R<=alla percentuale prevista dalla normativa per evitare	R<=alla percentuale prevista dalla normativa per evitare	R<=alla percentuale prevista dalla normativa per evitare	10%
<b>Totale obiettivi 1+2+6</b>				Luca Ambonati					100%
<b>Totale obiettivi 1+2+6</b>				Parolo Michele					100%
<b>Totale obiettivi 3+4+5+6</b>				Marchesin Samuele					100%
<b>Totale obiettivi 3+4+6+7+8+9+10</b>				Prosdocimi Tiziano					100%

**Schede obiettivo**

N.	Obiettivo di performance	Indicatore di risultato	Responsabile PO	Personale cui è assegnato l'obiettivo	Valore pubblico	Risultato atteso			Peso
						2023	2024	2025	
1	Spostamento materiale e archiviazione delle pratiche a seguito dei lavori di manutenzione ordinaria presso la sede comunale	R=termine entro cui rendere operativo lo spostamento del materiale al fine della realizzazione della lavori di manutenzione ordinaria	Prosdocimi Tiziano	Luca Ambonati Parolo Michele	Benessere Sociale	R<=31/12/23			50%
<b>Finalità dell'obiettivo:</b>		L'obiettivo ha la finalità di effettuare lo spostamento di documenti, materiale ed mobili posti all'interno degli uffici e della sala consiliare presso la sede comunale							
<b>Tipologia di obiettivo:</b>		Di miglioramento							
<b>Descrizione dell'obiettivo:</b>		L'obiettivo consiste nella sistemazione della documentazione presente negli uffici e nelle aree comuni, al fine del mantenimento del decoro della sede comunale e permettere la pulizia e tinteggiatura interna							
<b>Grado di raggiungimento:</b>		100% = spostamento documenti, materiale ed mobili per l'anno 2023 0% = mancato spostamento materiale e archivio per l'anno 2023							

N.	Obiettivo di performance	Indicatore di risultato	Responsabile PO	Personale cui è assegnato l'obiettivo	Valore pubblico	Risultato atteso			Peso
						2023	2024	2025	
2	Tinteggiatura dei locali sala civica nell'ex Gendarmeria	R=termine entro cui rendere operativo la realizzazione dei lavori	Prosdocimi Tiziano	Luca Ambonati Parolo Michele	Benessere ambientale	R<=31/12/23			50%
<b>Finalità dell'obiettivo:</b>		Eseguire interventi di manutenzione ordinaria con gli operatori esterni senza ricorrere ad affidamenti a ditte esterne							
<b>Tipologia di obiettivo:</b>		Di miglioramento							
<b>Descrizione dell'obiettivo:</b>		L'obiettivo consiste nella ritinteggiatura della sala civica all'interno dell'ex Gendarmeria a seguito dell'uso della suddetta sala come aula scolastica nel periodo dell'emergenza COVID-19							
<b>Grado di raggiungimento:</b>		100% = esecuzione lavori per l'anno 2023 0% = esecuzione lavori per l'anno 2023							

N.	Obiettivo di performance	Indicatore di risultato	Responsabile PO	Personale cui è assegnato l'obiettivo	Valore pubblico	Risultato atteso			Peso
						2023	2024	2025	
3	Attività straordinaria di ricerca pratiche edilizie con rilascio copie per accesso agli atti ai fini del superbonus 110%	R=termine entro cui evadere le richieste pervenute	Prosdocimi Tiziano	Prosdocimi Tiziano Marchesin Samuele	Benessere economico	R<=31/12/23			25%
<b>Finalità dell'obiettivo:</b>		L'obiettivo ha la finalità di rispondere alle numerose richieste di accesso agli atti che stanno pervenendo al Comune di Pontecchio Polesine per accedere al super bonus 110% per qualificazione energetica del patrimonio edilizio esistente							
<b>Tipologia di obiettivo:</b>		Di miglioramento							
<b>Descrizione dell'obiettivo:</b>		L'obiettivo consiste nella ricerca d'archivio presso la sede comunale e presso la sede distaccata dell'archivio in Via Alighieri delle pratiche edilizie e nella consegna di fotocopie degli atti emessi e dei progetti depositati ai fini dell'accertamento della conformità degli immobili							
<b>Grado di raggiungimento:</b>		100% = evasione richieste per l'anno 2023 50% = parziale evasione delle richieste per l'anno 2023 0% = mancata evasione richieste per l'anno 2023							

**Comune di Pontecchio Polesine**  
**PEG - Piano delle performance 2023 - 2025**

N.	Obiettivo di performance	Indicatore di risultato	Responsabile PO	Personale cui è assegnato l'obiettivo	Valore pubblico	Risultato atteso			Peso
						2023	2024	2025	
4	Individuazione dei lotti liberi nelle zone edificabili	R=termine entro cui preparare le delibere da approvare in Giunta	Prosdocimi Tiziano	Prosdocimi Tiziano Marchesin Samuele	Benessere ambientale	R<=31/12/23			50%
<b>Finalità dell'obiettivo:</b>		Con l'individuazione dei lotti liberi all'interno delle zone edificabili è possibile verificare il corretto pagamento dell'IMU delle aree edificabili da parte dell'ufficio tributi							
<b>Tipologia di obiettivo:</b>		Di accertamento tributario							
<b>Descrizione dell'obiettivo:</b>		Il lavoro consiste nel raffronto tra le tavole del PRG e i fogli catastali e successivamente dovrà essere creato un apposito elenco dei proprietari di tali aree mediante la consultazione del portale SISTER dell'Agenzia delle Entrate							
<b>Grado di raggiungimento:</b>		100% = individuazione delle aree edificabili e dei proprietari nei registri catastali 70% = individuazione delle aree edificabili 0% = mancata individuazione delle aree edificabili							

N.	Obiettivo di performance	Indicatore di risultato	Responsabile PO	Personale cui è assegnato l'obiettivo	Valore pubblico	Risultato atteso			Peso
						2023	2024	2025	
5	Attività straordinaria di informatizzazione degli archivi delle pratiche edilizie presentate dall'anno 1990 all'anno 2000	R=termine entro cui informatizzare l'archivio delle pratiche edilizie	Prosdocimi Tiziano	Marchesin Samuele	Benessere economico	R<=31/12/23			25%
<b>Finalità dell'obiettivo:</b>		Migliorare la ricerca delle pratiche edilizie d'archivio presso l'ufficio tecnico ai fini delle richieste di accesso agli atti							
<b>Tipologia di obiettivo:</b>		Di miglioramento							
<b>Descrizione dell'obiettivo:</b>		Creare un unico file (in formato word o excel) per poter ricercare la pratiche edilizie (permessi di costruire, SCIA, DIA, CILA e CIL) attraverso l'anno, il numero di pratica o l'anagrafica dell'intestatario							
<b>Grado di raggiungimento:</b>		100% = aggiornamento archivi dall'anno 1990 all'anno 2000 50% = aggiornamento parziale archivi dall'anno 1990 all'anno 2000 0% = nessun aggiornamento dall'anno 1990 all'anno 2000							

N.	Obiettivo di performance	Indicatore di risultato	Responsabile PO	Personale cui è assegnato l'obiettivo	Valore pubblico	Risultato atteso			Peso
						2023	2024	2025	
6	Assenza di violazioni al Piano triennale di prevenzione della corruzione e trasparenza	R=numero violazioni piano anticorruzione	Prosdocimi Tiziano	Luca Ambonati Prosdocimi Tiziano Marchesin Samuele Parolo Michele	Benessere Sociale	R=0	R=0	R=0	comporta riduzione del 20%
<b>Finalità dell'obiettivo:</b>		L'obiettivo è volto a creare quella sinergia tra misure anticorruzione e obiettivi della performance, per rafforzare la lotta alla corruzione							
<b>Tipologia di obiettivo:</b>		Di mantenimento							
<b>Descrizione dell'obiettivo:</b>		L'obiettivo consiste nel non porre in essere condotte lesive del piano anticorruzione							
<b>Grado di raggiungimento:</b>		In presenza di violazioni al piano anticorruzione verrà applicata una penalità con decurtazione del 20% del premio della performance							

N.	Obiettivo di performance	Indicatore di risultato	Responsabile PO	Personale cui è assegnato l'obiettivo	Valore pubblico	Risultato atteso			Peso
						2023	2024	2025	
7	Mappatura di processi nell'ambito delle misure anticorruzione	R= numero di processi da mappare	Prosdocimi Tiziano	Prosdocimi Tiziano	Benessere Sociale	R>=3	-	-	5%
<b>Finalità dell'obiettivo:</b>		L'obiettivo rientra tra le misure anticorruzione e ha come finalità analizzare ed ottimizzare la gestione dei processi							
<b>Tipologia di obiettivo:</b>		Di sviluppo							
<b>Descrizione dell'obiettivo:</b>		L'obiettivo consiste nell'elaborare la mappatura di almeno tre processi sotto il coordinamento del Responsabile anticorruzione							
<b>Grado di raggiungimento:</b>		100% con mappatura di almeno 3 processi 90% con mappatura di 2 processi 80% con mappatura di 1 processo 0% con nessuna mappatura							

N.	Obiettivo di performance	Indicatore di risultato	Responsabile PO	Personale cui è assegnato l'obiettivo	Valore pubblico	Risultato atteso			Peso
						2023	2024	2025	
8	Assenza di gravi rilievi in sede di controllo successivo di regolarità amministrativa	R= numero di gravi rilievi emersi in sede di controllo successivo di regolarità amministrativa	Prosdocimi Tiziano	Prosdocimi Tiziano	Benessere Sociale	R=0	R=0	R=0	comporta riduzione del 20%
<b>Finalità dell'obiettivo:</b>		L'obiettivo rientra tra le misure anticorruzione e ha come finalità il presidio della regolarità amministrativa							
<b>Tipologia di obiettivo:</b>		Di mantenimento							
<b>Descrizione dell'obiettivo:</b>		L'obiettivo consiste nel vagliare in sede di controllo successivo di regolarità amministrativa le determinazioni assunte. Il controllo verrà svolto a campione							
<b>Grado di raggiungimento:</b>		In presenza di gravi rilievi in sede di controllo successivo di regolarità amministrativa verrà applicata una penalità con decurtazione del 20% del premio della performance							

N.	Obiettivo di performance	Indicatore di risultato	Responsabile PO	Personale cui è assegnato l'obiettivo	Valore pubblico	Risultato atteso			Peso
						2023	2024	2025	
9	Contenimento dei tempi di liquidazione delle fatture	R=ritardo dei tempi di pagamento delle fatture registrato sulla piattaforma MEF	Prosdocimi Tiziano	Prosdocimi Tiziano	Benessere economico	R=0	R=0	R=0	10%
<b>Finalità dell'obiettivo:</b>		L'obiettivo ha come finalità il contenimento, entro i termini di legge, dei tempi di pagamento delle fatture							
<b>Tipologia di obiettivo:</b>		Di mantenimento							
<b>Descrizione dell'obiettivo:</b>		L'obiettivo consisterà nel rifiutare se non conformi alle prescrizioni di legge le fatture e liquidarle tempestivamente							

**Comune di Pontecchio Polesine  
PEG - Piano delle performance 2023 - 2025**

**Grado di raggiungimento:** 100%=assenza di ritardo nel pagamento delle fatture registrato sulla piattaforma MEF  
0%=in presenza di ritardo nel pagamento delle fatture sulla piattaforma MEF

N.	Obiettivo di performance	Indicatore di risultato	Responsabile PO	Personale cui è assegnato l'obiettivo	Valore pubblico	Risultato atteso			Peso
						2023	2024	2025	
10	Riduzione dello stock di debito	R=riduzione dei residui ai fini dello stock di debito registrato sulla piattaforma MEF	Prosdociami Tiziano	Prosdociami Tiziano	Benessere economico	R<=alla percentuale prevista dalla normativa per evitare l'applicazione di sanzioni	R<=alla percentuale prevista dalla normativa per evitare l'applicazione di sanzioni	R<=alla percentuale prevista dalla normativa per evitare l'applicazione di sanzioni	10%
	<b>Finalità dell'obiettivo:</b>	L'obiettivo ha come finalità il contenimento, entro i termini di legge, dello stock di debito							
	<b>Tipologia di obiettivo:</b>	Di mantenimento							
	<b>Descrizione dell'obiettivo:</b>	L'obiettivo consisterà nel liquidare i debiti pregressi							
	<b>Grado di raggiungimento:</b>	100%=riduzione dello stock nella percentuale necessaria per evitare l'applicazione di sanzione al Comune 0%=in caso di applicazione di sanzione al Comune							